Opća bolnica Nova Gradiška • Strossmayerova 17A • 35400 Nova Gradiška
• centrala tel: 035 217-900 • Ured ravnatelja: tel/fax: 035 364-361 • P.P. 46
www.bolnicang.hr • e-mail: bolnicang@bolnicang.hr
OIB: 71630358814 • MB: 04762037 • IBAN: HR9023600001102629081

NACRT

DOKUMENTACIJA O NABAVI:

OPSKRBA ELEKTRIČNOM ENERGIJOM

EV. BROJ NABAVE: 13/23.

Način komunikacije naručitelja i gospodarskih subjekata tijekom prethodnog savjetovanja:
Sukladno članku 9.stavak 3. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju (Narodne novine broj: 101/17 i 144/20) tijekom trajanja prethodnog savjetovanja zainteresirani gospodarski subjekt može elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH dostaviti naručitelju svoje primjedbe i prijedloge u vezi s informacijama i dokumentacijom koji su objavljeni.

Naručitelj će uzeti u obzir isključivo one primjedbe i prijedloge gospodarskih subjekata koje će biti dostavljene putem EOJN RH

Nova Gradiška, travanj 2023. godine.

1. UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

1.1. OPĆI PODACI

1.1.1. Opći podaci o Naručitelju:

a) Naziv i sjedište Naručitelja: Opća bolnica Nova Gradiška
b) Osobni identifikacijski broj Naručitelja: 71630358814,
c) Broj telefona: 035/364-361,
d) Broj telefaksa: 035/364-361,
e) Internetska adresa: http://www.bolnicang.hr/ ,
f) Adresa elektroničke pošte: bolnicang@bolnicang.hr
g) Odgovorna osoba Naručitelja: Josip Kolodziej, dr. med., ravnatelj
h) Broj bankovnog računa za uplatu novčanog pologa: IBAN: HR9023600001102629081

1.1.2. Osobe zadužene za komunikaciju s Ponuditeljima:

Mijo Matanović, dipl. iur.
tel: 035/217-974
fax:035/364-361
e-mail:mijo.matanovic@bolnicang.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku elektroničkom poštom na navedene e-mail adrese ili putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN RH) modul Pitanja/Pojašnjenja dokumentacije o nabavi. Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i naručitelja u roku za dostavu ponuda putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: https://eojn.nn.hr.

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane za dokumentaciju ovog predmeta nabave. Naručitelj će odgovoriti na svaki pojedini pravodoban zahtjev i odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom šestog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Pravodobnim se smatra onaj zahtjev koji je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom osmog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.
Komunikacija i svaka druga razmjena informacija/podataka između naručitelja i gospodarskih subjekata obavlja se isključivo na hrvatskom jeziku putem EOJN RH ili elektroničkom poštom.

Iznimno u skladu s člankom 63. Zakona o javnoj nabavi **(„Narodne novine“, broj 120/16, 114/22 – dalje u tekstu: ZJN 2016**), naručitelj i gospodarski subjekti mogu komunicirati usmenim putem ako se ta komunikacija ne odnosi na ključne elemente (npr. dokumentaciju o nabavi, zahtjeve za sudjelovanje, potvrde interesa i ponude) postupka javne nabave, pod uvjetom da je njezin sadržaj u zadovoljavajućoj mjeri dokumentiran (npr. primjerice sastavljanjem pisanih bilješki ili zapisnika, audiosnimki i slično).

Zainteresirani gospodarski subjekti zahtjeve za dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, naručitelju dostavljaju putem EOJN RH ili elektroničkom poštom.

Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi tijekom roka za dostavu ponuda.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, javni naručitelj obvezan je odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju (EOJN RH), bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom osmog dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

1.1.3. Evidencijski broj nabave: 13/23.
CPV: 09310000-5

1.1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članaka 75-83. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj: 120/16, 114/22):

Temeljem Zakona o javnoj nabavi, gospodarski subjekti s kojima Opća bolnica Nova Gradiška ne smije sklapati Ugovore o javnoj nabavi su:

-ne postoje gospodarski subjekti s kojima Opća bolnica Nova Gradiška ne smije sklapati ugovore.

1.1.5. Vrsta postupka javne nabave

Otvoreni postupak javne nabave robe velike vrijednosti.

1.1.6. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), iznosi: 225.628,77 EUR bez PDV-a

1.1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi (roba, radovi ili usluge):

Ugovor o javnoj nabavi robe.

1.1.8. Nadmetanje se provodi s ciljem sklapanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma:

Nadmetanje se provodi u svrhu sklapanja Ugovora o javnoj nabavi robe.

1.1.9. Elektronička dražba:

Nadmetanje ne uključuje provođenje elektroničke dražbe.

1.1.10. Rok pružanja usluga i trajanje Ugovora o javnoj nabavi

Od dana sklapanja ugovora sa rokom trajanja od 12 mjeseci.

Naručitelj ima sklopljen Ugovor za nabavu predmetne robe u trajanju do 30. lipnja 2023. godine u 24:00 sati.

1.1.11. Prethodno savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima

Prethodno savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima je provedeno u periodu od _____ do _____ godine na mrežnim stranicama EOJN RH.

O njegovom tijeku je sastavljeno Izvješće o prihvaćenim i neprihvaćenim primjedbama i prijedlozima koje je objavljeno _____ godine na mrežnim stranicama EOJN RH i na službenoj web stranici Naručitelja.

1.2. PODACI O PREDMETU NABAVE

1.2.1. Opis predmeta nabave:

Predmet nabave je opskrba električnom energijom, sukladno tehničkim specifikacijama, navedenim u Troškovniku priloženom dokumentaciji o nabavi. Ponuditelji nude predmet nabave u skladu s Pravilnikom o općim uvjetima za korištenje mreže i opskrbu električnom energijom (NN, broj 100/2022, u daljnjem tekstu: Pravilnik o Općim uvjetima), pridržavajući se u svemu Zakonu o energiji (NN, 120/12,14/14, 95/15, 102/15, 68/18), Zakona o tržištu električne energije (NN, broj 111/21), Uredbe o otklanjanju poremećaja na domaćem tržištu energije (NN 31/23) i ostalih propisa koji reguliraju tržište električne energije.

Isporučena električna energija mora sadržavati minimalno 36.6 % električne energije iz obnovljivih izvora temeljem članka 7. Zakona o obnovljivim izvorima energije i visokoučinkovitoj kogeneraciji (NN 138/21).

Kao potvrdu ispunjenja uvjeta o podrijetlu električne energije, odabrani Ponuditelj obvezan je, po izvršenoj isporuci električne energije za svaki Ugovor, dostaviti Naručitelju važeću potvrdu iz Registra jamstava podrijetla električne energije izdanu od strane neovisnog tijela za izdavanje jamstva porijekla električne energije (tijelo nadležno za izdavanje jamstava porijekla električne energije u Republici Hrvatskoj je Hrvatski operator tržišta energije d.o.o. (HROTE), kojom se potvrđuje da je i isporučen onaj udio električne energije, proizvedene iz obnovljivih izvora energije, koji je naveden u ponudi odabranog Ponuditelja. Predmetnu potvrdu/ certifikat odabrani ponuditelj (Ugovaratelj) je dužan predati Naručitelju sukladno članku 19. Metodologije utvrđivanja podrijetla električne energije (NN 133/14 i 127/19) a najkasnije do 1. svibnja tekuće godine za prethodnu godinu.

U slučaju nedostavljanja tražene potvrde, odnosno u slučaju da dostavljenom potvrdom odabrani Ponuditelj ne dokaže u ponudi naveden postotni udio isporučene električne energije proizveden iz obnovljivih izvora energije, Naručitelj će takovo postupanje smatrati povredom ugovornih obveza, temeljem čega Naručitelj zadržava pravo aktivirati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, zahtijevati nadoknadu štetu koja se očituje u razlici cijene električne energije iz obnovljivih i ostalih izvora energije i poduzimati daljnje aktivnosti sukladno drugim pozitivnim propisima koji reguliraju predmetno područje.
Isporuka električne energije je kontinuirana za vrijeme trajanja ugovora.

1.2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave:

Predmet nabave nije podijeljen na grupe te se ponuda ne može podnositi po grupama. Ponuditelj mora ponuditi cjelokupnu količinu i sve stavke, navedene u Troškovniku.
Obrazloženje:
U ovom postupku javnog nadmetanja predmet nabave je jedinstven u svojoj tehničko-tehnološkoj cjelini te bi podjele na grupe potencijalno mogla narušiti uspješnost izvršenja ugovora u slučaju potrebe koordinacije većeg broja različitih ugovaratelja. Opravdanost jedinstvenosti predmeta nabave proizlazi i iz obveze ekonomičnog i svrhovitog trošenja javnih sredstava te poštivanja načela iz članka 4. ZJN 2016.

1.2.3. Količina predmeta nabave:

Količine navedene u troškovniku su okvirne i ovisit će o stvarnim potrebama Naručitelja.
Naručitelj nije obvezan naručiti cjelokupnu okvirnu količinu navedenu u troškovniku. Stvarno nabavljena količina može biti veća ili manja od predviđene (okvirne) količine.

1.2.4. Tehničke specifikacije i troškovnik:

Tehničke specifikacije su definirane Troškovnikom koji je sastavni dio dokumentacije za nadmetanje.
Troškovnik s opisima tarifnih modela, jedinicama mjere i količinama se nalazi u prilogu Dokumentacije za nadmetanje i čini njezin sastavni dio. Dopušteno je nuđenje predmeta nabave isključivo prema stavkama sukladno troškovniku.
Troškovnik mora biti u potpunosti popunjen. Ponuditelj ne smije mijenjati izvorni oblik i sadržaj Troškovnika, u suprotnom smatrat će se da je takav Troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.
Ponuditelj je obvezan popuniti Troškovnik na način da nudi jediničnu cijenu te ukupnu cijenu za svaku stavku po tarifnim modelima. Ponuditelj jedinične cijene treba ponuditi zaokruženo na četiri decimalna mjesta. Jedinična cijena naknade za OIE (obnovljivi izvori energije) iskazuje se na četiri decimalna mjesta. Trošarine za neposlovnu uporabu iskazuju se na četiri decimalna mjesta. Iznos ukupne cijene stavki izračunava se na dva decimalna mjesta.
Popunjeni Troškovnik odabranog Ponuditelja ujedno je i sastavni dio sklopljenog ugovora između Naručitelja i odabranog Ponuditelja kao privitak Ugovoru.
Ponuditelji nude predmet nabave u skladu s Pravilnikom o Općim uvjetima, pridržavajući se u svemu Zakona o tržištu električne energije (Narodne novine, broj 111/21) i ostalih propisa koji reguliraju tržište električne energije.
Predmetni postupak javne nabave obuhvaća opskrbu za krajnje kupce u kategoriji poduzetništvo.

Naručitelj posjeduje Integriranu sunčanu elektranu kojoj je maksimalna snaga elektrane koju može isporučiti distributeru električne energije 49 KW, te odabrani ponuditelj će biti u obvezi s naručiteljem po sklapanju Ugovora o javnoj nabavi isporuke električne energije sklopiti Ugovor o otkupu viška električne energije od Naručitelja.

Obračunski elementi i način obračuna

Isporuka počinje nakon što Ugovaratelj uskladi mjerna mjesta i pribavi pisanu suglasnost operatora distribucijskog sustava (mreže) o usklađenosti mjernih mjesta s ugovorom o korištenju mreže, za sva obračunska mjesta iz ugovornog Troškovnika.

Obračunsko razdoblje za opskrbu električnom energijom iznosi 30 +/- 3 dana.

Obračun električne energije izvršit će Ugovaratelj, temeljem mjernih podataka koje će utvrditi Operator distribucijskog sustava na obračunskim mjernim mjestima, navedenim u Troškovniku Ugovora, sukladno Pravilniku o općim uvjetima za korištenje mreže i opskrbu električnom energijom i Mrežnim pravilima elektroenergetskog sustava.
Obračunski element temeljem kojih se vrši obračun opskrbe električnom energijom je radna energija, izražena u kWh, koja se određuje mjerenjem. Tarifne stavke za obračun električne energije utvrđuju se prema dobu dana i dijele se na:

- Više dnevne tarifne stavke (VT)
- Niže dnevne tarifne stavke (NT)
- jednotarifne stavke (JT)

Po višim dnevnim tarifnim stavkama, obračunava se električna energija isporučena u vremenu od 07:00 h do 21:00 h u razdoblju zimskog računanja vremena, a u vremenu od 08:00 h do 22:00 h u razdoblju ljetnog računanja vremena.
Po nižim dnevnim tarifnim stavkama obračunava se električna energija isporučena u vremenu od 21.00 do 07.00 sati u razdoblju zimskog računanja vremena, a u vremenu od 22.00 do 08.00 sati u razdoblju ljetnog računanja vremena.
Po jednotarifnim stavkama obračunava se električna energija isporučena na mjernim mjestima s tarifnim modelom u kojem se obračunava samo jedna tarifa.

Mjerne podatke Operator prijenosnog sustava, odnosno Operator distribucijskog sustava utvrđuje mjernim uređajima na obračunskim mjernim mjestima, sukladno važećim Općim uvjetima za korištenje mreže i opskrbu električnom energijom i Mrežnim pravilima elektroenergetskog sustava. Mjerne podatke Ugovaratelj preuzima od Operatora distribucijskog sustava i temeljem istih, prema popisu, obračunava potrošnju za obračunsko razdoblje.
Ugovaratelj će eRačun kao i obračun Naručiteljeve potrošnje i Naručiteljeve proizvodnje predmeta nabave dostavljati Naručitelju u tekućem mjesecu za prethodni obračunski mjesec.

Za sva pitanja, koja nisu regulirana odredbama dokumentacije o nabavi i/ili Ugovora, a imaju utjecaja na njihovu provedbu, primjenjivati će se odredbe Zakona o obveznim odnosima, Općih uvjeta za opskrbu električnom energijom, Zakona o trţištu električne energije, Uredbe o otklanjanju poremećaja na domaćem tržištu energije (NN 31/23) i ostalih propisa koji reguliraju tržište električne energije.

1.2.5. Mjesto pružanja usluga:

Mjesto pružanja usluga je Opća bolnica Nova Gradiška, Strossmayerova 17A, Nova Gradiška.

1.3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

1.3.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta te dokumenti kojima Ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje:

Naručitelj je obvezan isključiti Ponuditelja iz postupka javne nabave:

1.3.1.1. – **je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za**:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu
zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju
– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju
– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (teroristično udruženje) Kaznenog zakona
– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04.,84/05.,71/06., 110/07.,152/08., 57/11.,77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

1.3.1.2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 3.1. podtočaka od a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje može Naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.
Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

- plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,
- aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,
- odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazložiti razloge prihvaćanja ili neprihvaćanja mjera.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja ove mogućnosti do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.
Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 1.3.1.1. i 1.3.1. 2., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje: ESPD) (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama i za sve gospodarske subjekte u ponudi**

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom tekstu, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente osim ako već posjeduje te dokumente.

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 1.3.1.1. i 1.3.1.2.

- **izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod

nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

1.3.1.3. Naručitelj je obavezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili

2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke , gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje) za sve gospodarske subjekte u ponudi.**

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom odlomku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 1.3.1.3.

- **potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Odredbe točaka 1.3.1.1., 1.3.1.2. i 1.3.1.3. odnose se i na podugovaratelje. Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana.

Odredbe točaka 1.3.1.1., 1. 3.1.2. i 1.3.1.3. odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

1.4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA:

Gospodarski subjekti dokazuju svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti te tehničku i stručnu sposobnost, sljedećim dokazima koji se dostavljaju u ponudi redoslijedom kojim su navedeni.

1.4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

1.4.1.1. Dokaz o upisu gospodarskog subjekta u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz poglavlja 1.4.1.1, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: točka 1) za sve gospodarske subjekte u ponudi.**

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj će prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta iz točke 1.4.1.1 dokazuje se:

- **izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.**

Sukladno čl. 71., 262., 264. i 265. ZJN 2016. u EOJN RH omogućen je dohvat dokaza iz registara i evidencija Republike Hrvatske .
Dohvat dokaza iz javnih registara u EOJN RH omogućen je u svrhu provjere informacija navedenih u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi, te će Naručitelj koristiti tu zakonsku mogućnost kako bi provjerio podatke u ESPD-u a tiču se kaznene evidencije, porezne evidencije i upisa u sudski, trgovački, obrtni registar.

1.4.2. Tehnička i stručna sposobnost

Popis istih ili sličnih isporuka robe u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini u ukupnoj vrijednosti ponude. Popis ugovora sadrži iznos, datum isporuke robe i naziv druge ugovorne strane.

Ponuditelj je sposoban ako iz dostavljenog popisa ugovora dokaže da je ispunio ugovorne obveze za najmanje dva, a najviše 4 ugovora o opskrbi električnom energijom, čija zbrojena vrijednost ne smije biti manja od procijenjene vrijednosti predmetne nabave, čime gospodarski subjekt dokazuje da ima potrebno znanje i sposobnost i da je s obzirom na opseg, predmet i procijenjenu vrijednost, sposoban izvršiti predmet nabave.

Za potrebe utvrđivanja gore navedene okolnosti gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni ESPD obrazac (dio IV. Kriterij za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1b)**

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice dužni su zajedno (kumulativno) dokazati tehničku i stručnu sposobnost.

1.5. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (u daljnjem tekstu: ESPD)

1.5.1. Uvodne napomene

U cilju dokazivanja da ponuditelj nije u jednoj od situacija zbog koje se isključuje iz ovog postupka javne nabave, te u cilju dokazivanja ispunjavanja traženih kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, **Ponuditelj obvezno u svojoj ponudi**, kao njen sastavni dio prilaže **popunjenu Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi** (European Single Procurement Document, dalje u tekstu: ESPD).

ESPD je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

a) nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnove za isključenje), te da

b) ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

Naručitelj je izradio i kao sastavni dio ove DON priložio obrazac eESPD-a (– Standardni obrazac za europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD)).

Gospodarski subjekt obvezan je u ponudi dostaviti eESPD kao preliminarni dokaz da ispunjava kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta.

Ponuditelji su dužni dostaviti eESPD obrazac.

Sukladno članku 452. Zakona o javnoj nabavi od 18 travnja 2018. primjenjuje se obveza dostavljanja Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi isključivo u elektroničkom obliku (u daljnjem tekstu:eESPD)

eESPD je elektronička verzija obrasca, odnosno verzija u obliku web-obrasca koja se popunjava putem platforme EOJN.

eESPD ne mora biti potpisan od osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja.

Slijedom prethodno navedene zakonske odredbe Naručitelj svim zainteresiranim gospodarskim subjektima stavlja na raspolaganje eESPD, kao sastavni dio dokumentacije.

Ponuditelj preuzima e ESPD obrazac kroz modul ESPD na platformi Elektroničkog oglasnika javne nabave kreiraju odgovor, odnosno:

- učitavaju format preuzetog zahtjeva eESPD obrasca,
- upisuju odgovore u eESPD obrazac
- generiraju dokument ispunjenog eESPD obrasca-odgovor.

E-ESPD obrazac mora biti popunjen u

Dio II: Podaci o gospodarskom subjektu,

Dio III: Osnove za isključenje

A: Osnove povezane sa kaznenim presudama

B:Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje

Dio IV: Kriterij za odabir gospodarskog subjekta:

A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti; točka 1

C: Tehnička i stručna sposobnost; točka 1.

Ako se gospodarski subjekt **oslanja na sposobnost drugog subjekta** (vrijedi i za podugovaratelja ako se oslanja na sposobnost podugovaratelja) mora osigurati da Naručitelj zaprimi njegov eESPD zajedno sa zasebnim eESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci za svaki subjekt na koji se oslanja.

Ako gospodarski subjekt za izvršenje dijela ugovora **angažira jednog ili više podugovaratelja na čiju se sposobnost ne oslanja,** mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov eESPD zajedno sa zasebnim eESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci za svakom podugovoratelja na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja.

1.5.2. Provjera podataka u ESPD-u priloženom u ponudi

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u eESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na jeziku iz članka 280. stavka 2. ZJN 2016.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno prethodnoj točci, javni naručitelj **može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza**.

Nakon dostave ažuriranih popratnih dokumenata naručitelj zadržava pravo provjere činjenica navedenih u tim dokumentima sukladno članku 262. i članku 264. stavku 4 ZJN 2016.

1.5.3. Dostava ažuriranih popratnih dokumenata

Naručitelj može, prije donošenja odluke, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente (u originalu ili u preslici) tražene u točki 1.3. ove DON, osim ako već posjeduje te dokumente.

Javni naručitelj može pozvati ponuditelje da nadopune ili objasne dokumente zaprimljene sukladno točki 1.3. i 1.4. DON, ukoliko su ispunjeni uvjeti iz članka 293. ZJN 2016.

Ako ponuditelj ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz točke 1.3. i 1.4. ove DON, Naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te će, prije donošenja odluke, od ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente tražene u točki 1.3. i 1.4. ove DON, osim ako već posjeduje te dokumente.

Naručitelj može ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu pozvati da nadopuni ili objasni dokumente zaprimljene sukladno točki 1.3. i 1. 4., ukoliko su ispunjeni uvjeti iz članka 293. ZJN 2016.

Ažurni ili ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći i odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo odnosno izjavio u eESPD-u.

Oborivo se smatra da su dokazi iz članka 265. stavka 1. ZJN 2016 ažurirani ako nisu stariji od dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda.

1.5.4. Način dokazivanja kriterija za kvalitativni odabir članova Zajednice gospodarskih subjekata i podugovaratelja

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata **svaki pojedini član zajednice pojedinačno** dokazuje da nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) iz točke 1.3. i da ispunjavaju tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta iz točke 1.4. ove DON.

Članovi zajednice **skupno (zajednički) dokazuju da** ispunjavaju tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta iz točke 1.3. ove dokumentacije o nabavi i da onaj član zajednice **koji izvršava dio ugovora za koji je potrebno ovlaštenje za obavljanje djelatnosti** ili članstvo u strukovnoj udruzi ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta iz točaka 1.4.

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, **za svakog podugovaratelja se pojedinačno dokazuje da:**

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) iz točke 1.3.sukladno ovoj DON, i da
- ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta iz točke 1.4. ove DON, a
- podugovaratelj koji je angažiran na dio ugovora za koji je potrebno ovlaštenje za obavljanje djelatnosti ili članstvo u strukovnoj udruzi ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta iz točke 1.4. ove DON.

Ukoliko ponudu podnosi Zajednica gospodarskih subjekata, ESPD obrazac se dostavlja za svakog pojedinog člana Zajednice. Ukoliko se ponuditelj ili Zajednica gospodarskih subjekata oslanja na sposobnost drugog subjekta, u ponudi dostavlja ESPD pojedinačno za svakog pojedinog drugog subjekta na čiju se sposobnost oslanja. Ukoliko su ponuditelj ili Zajednica gospodarskih subjekata angažirali podugovaratelja, u ponudi dostavlja ESPD za svakog pojedinog podugovaratelja pojedinačno.

1.6. PODACI O PONUDI

1.6.1. Sadržaj ponude:

Ponuda je pisana izjava volje Ponuditelja o namjeri izvršenja predmeta nabave, sukladno uvjetima i zahtjevima, navedenima u dokumentaciji za nadmetanje.

Ponuda sadrži:

- Elektronički „uvez ponude" za predmet nabave, sukladno obrascu EOJN ispunjen eESPD obrazac za sve gospodarske subjekte u ponudi (popunjen eESPD za ponuditelja, a u slučaju zajednice gospodarskih subjekata eESPD za svakog pojedinog člana zajednice; popunjen eESPD za svakog podugovaratelja i za svaki gospodarski subjekt na čiju se sposobnost oslanja ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata sukladno ovoj dokumentaciji o nabavi)
- Jamstvo za ozbiljnost ponude za predmet nabave (Dostavlja se u papirnatom obliku u slučaju bankarske garancije, odvojeno od elektroničke dostave ponude ili elektronički ukoliko se dostavlja dokaz o uplati novčanog pologa),
- Izjave, potvrde i sl. (prema naznačenom u dokumentaciji o nabavi – koristiti obrasce iz dokumentacije ili istovjetne sukladno ZJN 2016)
- Privola na obradu osobnih podataka temeljem Zakona o provedbi opće Uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18)
- Popunjen troškovnik za predmet nabave(prilog ove dokumentacije o nabavi).

1.6.2. Način izrade ponude

Ponuditelji **kreiraju ponudu u EOJN RH-u**. Ponuditelj je obvezan prikupiti sve tražene dokumente (eESPD obrazac, druge obrasce, troškovnik, te ostale tražene dokumente i priloge po potrebi), te ih pohraniti u elektroničkom obliku, u elektroničkom izvorniku ili kao skenirane preslike.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi. ZJN 2016 i podzakonskih propisa, te ne smije mijenjati niti nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi.

Procesom predaje ponude smatra se prilaganje (upload / učitavanje) svih dokumenata ponude, popunjenih obrazaca i troškovnika. Sve priložene dokumente Elektronički oglasnik javne nabave uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude".

Napomena: Ponuditelj koji nije u sustavu PDV-a u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

1.6.3.Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda ili konačna ponuda se ne smije mijenjati.

Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem („upload") nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadržava izmijenjene ili dopunjene podatke. Učitavanjem i spremanjem novog Uveza ponude u EOJN, naručitelju se šalje nova izmijenjena/dopunjena ponuda.

U ovom postupku javne nabave obvezna je elektronička dostava ponude putem modula e-dostava Elektroničkog oglasnika javne nabave.

Elektronička dostava ponuda provodi se putem Elektroničkog oglasnika javne nabave, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup dokumentaciji o nabavi.

Rok za dostavu ponude je, sukladno članku 228. i članku 232. ZJN 2016. (minimalni rok od 30 dana, od dana slanja poziva na nadmetanje) _____ godine do 08:00 sati, kada istodobno s istekom roka za dostavu ponuda započinje i javno otvaranje ponuda, na adresi Naručitelja.

Uvez ponude preporuča se digitalno potpisati upotrebom naprednog elektroničkog potpisa. Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj neće odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Detaljne upute načina elektroničke dostave ponuda, upotrebe naprednog elektroničkog potpisa te informacije u vezi sa specifikacijama koje su potrebe za elektroničku dostavu ponuda, uključujući kriptografsku zaštitu, dostupne su na stranicama Elektroničkog oglasnika javne nabave, na adresi: https://eojn.nn.hr/Oglasnik/.

Ako se elektronički dostavljena ponuda sastoji od više dijelova, ponuditelj osigurava sigurno povezivanje svih dijelova ponude uz primjenu naprednog elektroničkog potpisa. S tim u vezi, troškovnik koji je priložen uz dokumentaciju o nabavi ponuditelj ne mora dodatno potpisivati elektroničkim potpisom.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i Naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Ovlaštene osobe Naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, Elektronički oglasnik javne nabave trajno će onemogućiti pristup tim ponudama čime će se osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude. Detaljne upute vezano za elektroničku dostavu ponuda dostupne su na stranicama Elektroničkog oglasnika javne nabave, na adresi https://eojn.nn.hr/Oglasnik/,

1.6.4. Dostava dijela /dijelova ponude u zatvorenoj omotnici

Naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički (npr. katalozi, uzorci) ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave, nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih nisu dostupni za izravnu uporabu.

Također, ponuditelji u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, ako ih elektroničkim sredstvom nije moguće dostaviti u izvorniku, poput sredstava jamstva odnosno jamstva za ozbiljnost ponude, ukoliko se ista dostavlja u obliku bankarske garancije.

U slučaju kada ponuditelj uz elektroničku dostavu ponuda u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, ponuditelj ih dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj je obvezan naznačiti na koji postupak javne nabave i na koji predmet nabave/ grupu se odvojeni dokumenti odnose, te takva omotnica sadrži sve dolje navedene podatke, s dodatkom „dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“.

Dijelovi ponude koji se ne mogu dostaviti putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske, dostavljaju se u zatvorenoj omotnici na adresu:

- na prednjoj strani:

OPĆA BOLNICA NOVA GRADIŠKA
STROSSMAYEROVA 17 A
NOVA GRADIŠKA
Ev. br. nabave: 13/23.
Predmet nabave: OPSKRBA ELEKTRIČNOM ENERGIJOM
dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno
››NE OTVARAJ‹‹

- na poleđini:

NAZIV I ADRESA PONUDITELJA/ZAJEDNICE PONUDITELJA

U slučaju dostave dijela/dijelova ponude odvojeno u papirnatom obliku, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem Elektroničkog oglasnika javne nabave (elektroničke ponude).

Ponuda se dostavlja isključivo elektroničkim putem, dok se bankovna garancija ili potvrda o uplati novčanog pologa može dostaviti poštom ili osobno do početka javnog otvaranja.

1.6.5. Dopustivost varijanti ponuda

Varijante ponude nisu dopuštene.

1.6.6. Način izračuna cijene za predmet nabave, sadržaj cijene

Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti, odnosno naknada za obnovljive izvore energije i visokoučinkovitu kogeneraciju, sukladno važećoj Odluci o naknadi za obnovljive izvore energije i visokoučinkovitu kogeneraciju i trošarine za neposlovnu uporabu električne energije sukladno važećem Zakonu o trošarinama koje su uređene pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

Uvažavajući Smjernice za prilagodbu javne nabave u procesu zamjene hrvatske kune eurom i Zakonu o uvođenju eura kao službene valute u RH (NN 57/22, 88/22), a uzimajući u obzir električnu energiju kao robu niske vrijednosti čija se vrijednost iskazuje na više decimala, Jedinična cijena za svaku stavku Troškovnika mora biti iskazana sa 6 (šest) decimalnih mjesta, s obzirom da se iznosi navode u službenoj valuti – euro.

Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu (zaokruženu na šest decimala) za svaku stavku Troškovnika, a ukupnu cijenu svih stavki troškovnika odnosno ukupnu cijenu ponude bez PDV-a, iznos PDV-a i ukupan iznos ponude s PDV-om dužan je upisati zaokruženu na dvije decimale, na način kako je to određeno Troškovnikom.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu i troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

1.7. Kriterij odabira najpovoljnije ponude

1.7.1. Kriterij za odabir ponude:

Kriterij odabira ponude je **ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP).**
Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.
Povjerenstvo za provedbu postupka javne nabave će obaviti odabir najpovoljnijeg ponuditelja za cjelokupni predmet nabave. Izračunavanje i odabir najpovoljnije ponude izvršit će se vrednovanjem cijene ponude bez PDV-a i ponuđenom količinom električne energije iz obnovljivih izvora u % prema jednadžbama i opisima u nastavku ovog poglavlja.

Temeljem članka 286. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016), Naručitelj navodi relativni ponder koji dodjeljuje svakom pojedinom kriteriju koji je odabran u svrhu utvrđivanja ekonomski najpovoljnije ponude. Kriteriji za odabir ponude i njihov relativni značaj su navedeni u tablici u nastavku:

Redni broj	Kriterij	Ponder	Broj bodova
A	Cijena ponude	90%	90
B	Električna energija iz obnovljivih izvora energije	10%	10
	Maksimalni broj bodova		**100**

1.7.1.1. Ocjenjivanje ponuda po kriteriju **A- Cijena ponude**

Javni naručitelj kao jedan od kriterija određuje cijenu ponude. Cijena ponude određena je dokumentacijom o nabavi. Ponuda po ovom kriteriju može dobiti prema ovom kriteriju 90 bodova.
Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema sljedećoj formuli:

$$BC = \frac{BC_{min}}{BC_{pon}} \times 90$$

BC = broj bodova koji je dobila ponuda za cijenu
BC_{min} = najniža cijena ponuđena u postupku nabave
BC_{pon} = ponuđena cijena ponude koja se ocjenjuje

1.7.1.2. Ocjenjivanje ponuda po kriteriju **B- Električna energija iz obnovljivih izvora energije**

Naručitelj kao drugi kriterij određuje visinu ponuđene količine električne energije iz obnovljivih izvora u postotcima (%).

Udio električne energije dobivene iz obnovljivih izvora mora minimalno iznositi 36,6 %. Ponuda koja u usporedbi s ostalim ponudama nudi najviši udio obnovljivih izvora, dobiva najviše bodova (uzima se u obzir postotak električne energije ponuđen iz obnovljivih izvora).

Ocjenjivanje ponuda prema visini ponuđene količine električne energije iz obnovljivih izvora u postotcima (%) će se vršiti prema prema slijedećoj formuli:

B= (Zi- Z50) / (Zmax – Z50) * XBmax

gdje su:

- $X_{B,max}$ – težinski faktor za kriterij B ($X_{B,max}$ = 10)
- Z_i – ponuđeni % udjela obnovljivih izvora energije ponude za koju se računaju bodovi,
- Z50 – obveznih minimalnih 50% udjela obnovljivih izvora energije
- Z_{max} - % iz ponude s najvišim udjelom obnovljivih izvora energije,
- B – ukupna ocjena ponude na temelju cijene ponude (kriterija B), zaokružena na dva decimalna mjesta.

Primjenom navedenog izraza, ponuditelj koji nudi najviši udio električne energije dobivene iz obnovljivih izvora, ostvarit će maksimalan broj bodova po kriteriju B, tj. maksimalno 10 bodova.

Ponuditelj uz Ponudu mora priložiti Izjavu o udjelu električne energije dobivene iz obnovljivih izvora energije (Prilog III ove DoN).

Ukoliko se ne dostavi tražena izjava o udjelu električne energije dobivene iz obnovljivih izvora energije ponuda neće biti odbijena, a ponuditelj će za ovaj kriterij ostvariti 0 bodova.

1.7.1.3. Ukupna ocjena ponude

Ukupna (ekonomska) ocjena ponude (C) će se računati kao zbroj ocjene ponude na temelju kriterija A i B (zaokruženo na dva decimalna mjesta) prema slijedećoj formuli:

$$C = A + B$$

gdje su:

- A - broj bodova ostvaren prema kriteriju A - cijena ponude u eurima (zaokruženo na dva decimalna mjesta);

- B – broj bodova ostvaren prema kriteriju B – električna energija iz obnovljivih izvora energije;
- C – ukupna (ekonomska) ocjena ponude, zaokružena na dva decimalna mjesta

Ekonomski najpovoljnija ponuda je ona s najvećom ukupnom ocjenom ponude (C) zaokruženom na dva decimalna mjesta, tj. ponuda s najvećim zbrojem ocjena prema kriterijima A i B.

1.7.2. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda: hrvatski jezik i latinično pismo

1.7.3. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u ponudi i ne može biti kraći od 90 dana od dana otvaranja ponuda s tim da naručitelj može pismenim putem zatražiti produljenje roka valjanosti ponude.
Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN-a obvezuje gospodarskog subjekta u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije, te da Naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

1.8. OSTALE ODREDBE

1.8.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu.

Naručitelj ne zahtijeva od zajednice gospodarskih subjekata određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude, ali može zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno obrascem Elektroničkog oglasnika javne nabave, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem, te za svakog člana zajednice mora biti dostavljen ESPD obrazac koji je potpisan od strane osoba ovlaštenih za zastupanje gospodarskog subjekta.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj će neposredno plaćati svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije. Odgovornost zajednice ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna.

Ponudu u elektroničkom obliku potpisuju svi članovi zajednice ponuditelja, a može ju potpisati i jedan član zajednice opunomoćen za potpisivanje ponude uz uvjet da je uz ponudu priložio pisani dokument potpisan od svih članova zajednice ponuditelja (primjerice sporazum, punomoć ili ovlaštenje).

1.8.2. Odredbe koje se odnose na podugovaranje

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio), podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja), te dostaviti ESPD obrazac za podugovaratelja koji je podugovaratelj sam potpisao.

Javni naručitelj obvezan je neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako to zbog opravdanih razloga, vezanih uz prirodu ugovora ili specifične uvjete njegova izvršenja nije primjenjivo ili ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

a) promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je dao u podugovor
b) uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije
c) preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor

U slučajevima iz točaka a) i b) uz zahtjev ugovaratelj javnom naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno članku 222. stavku 1. ZJN 2016 za novog podugovaratelja.

Javni naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

1. u slučaju iz članka 224. stavka 1 točke 1. i 2. ZJN 2016, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
2. u slučaju iz članka 224. stavka 1. točke 3. ZJN 2016, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

1.8.3. Vrsta, sredstvo, uvjeti jamstva i jamstveni uvjeti

1.8.3.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obvezan uz ponudu dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku zadužnice, potvrđene bjanko zadužnice ili bankarske garancije.

Visina jamstva iznosi 3% procijenjene vrijednosti nabave odnosno 6.768,86 eura.

U bankarskoj garanciji mora biti navedeno sljedeće:

- Da je korisnik garancije Opća bolnica Nova Gradiška, Strossmayerova 17A, Nova Gradiška
- Ovim Jamstvom Banka se obvezuje da će Korisniku jamstva neopozivo, bezuvjetno, na prvi pisani poziv i bez prava prigovora isplatiti jamčeni iznos **(iznos jamstva) eura** na temelju pisanog zahtjeva Korisnika jamstva u kojem će stajati da Nalogodavac krši svoju obvezu ili obveze i na koji način, a u slučaju:
- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016,
- neprihvaćanja ispravka računske greške,
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi.

Rok valjanosti bankarske garancije mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke ponude, u papirnatom obliku, u skladu s ovom Dokumentacijom o nabavi (Dostava dijela / dijelova ponude u zatvorenoj omotnici). Izvornik se dostavlja u zatvorenoj plastičnoj foliji i čini sastavni dio dijela ponude dostavljene u papirnatom obliku.

Jamstvo ne smije biti ni na koji način oštećeno (bušenjem, klamanjem i sl.), a što se ne odnosi na uvezivanje od strane javnog bilježnika ili ovlaštenog sudskog tumača.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj je obvezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od Ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjernom roku ne kraćem od 5 dana.
Naručitelj obvezan je vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva obvezan je pohraniti.

Sukladno Zakonu o javnoj nabavi, bez obzira koje sredstvo jamstva za ozbiljnost ponude javni naručitelj odredio, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog se uplaćuje na račun Opće bolnice Nova Gradiška, IBAN:HR9023600001102629081, OIB uplatitelja, svrha doznake: novčani polog ev.br.: 13/23

Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude i navesti evidencijski broj nabave. Polog mora biti evidentiran na računu Naručitelja u trenutku isteka roka za dostavu ponuda.

1.8.3.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Temeljem članka 214. stavka 1. točke 2., a u skladu s člankom 215. stavkom 3. ZJN 2016, Ponuditelj čija ponuda bude odabrana u roku od 15 dana od dana sklapanja ugovora o javnoj nabavi, obvezan je dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku zadužnice, potvrđene bjanko zadužnice ili bankarske garancije banke na iznos 10% od ugovorne cijene bez PDV-a, s rokom važenja 30 dana od dana uspješno izvršene primopredaje sa stavljanjem u funkciju uređaja koji je predmet ugovora
Garancija banke mora glasiti na valutu ugovora. Garancija banke mora biti neopoziva, neprenosiva a u tekstu jamstva mora stajati obveza banke da će na prvi poziv korisnika jamstva (naručitelja) bezuvjetno i bez prigovora isplatiti iznos jamstva.
Ukoliko ponuditelj čija ponuda bude odabrana u ugovornom roku ne dostavi naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bankarske garancije na iznos od 10 % od ukupne ugovorne cijene bez PDV-a, s rokom važenja 30 dana od dana uspješno izvršene primopredaje sa stavljanjem u funkciju uređaja koji je predmet ugovora, Naručitelj će protestirati jamstvo za ozbiljnost ponude sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. Zakona o javnoj nabavi.
Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.
Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Korisnik će ga vratiti odabranom Ponuditelju nakon isteka Ugovora.
Neovisno o sredstvu jamstva koje je javni naručitelj odredio, gospodarski subjekt može dati novčani polog u traženom iznosu.

1. 8.4. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude i javnog otvaranja ponuda

Javno otvaranje ponuda **započeti će** _____ **u 08:00 sati**, istodobno s istekom roka za dostavu ponuda, u prostorijama Odjela pravnih, kadrovskih i općih poslova, Opće bolnice Nova Gradiška, Strossmayerova 17A, Nova Gradiška.

Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe.

Sukladno članku 282. stavak 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlašteni predstavnici Ponuditelja.

Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje predati članovima stručnog povjerenstva neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ovlaštenje mora biti potpisano od strane ovlaštene osobe ponuditelja i ovjereno pečatom, a ukoliko je ovlaštena osoba na otvaranju ponuda, dužna je umjesto

ovlaštenja donijeti kopiju rješenja o registraciji / obrtnicu i kopiju identifikacijskog dokumenta te iste predati prisutnim članovima stručnog povjerenstva.

Zapisnik o otvaranju ponuda Naručitelj će odmah uručiti svim ovlaštenim predstavnicima Ponuditelja nazočnima na javnom otvaranju, a ostalim Ponuditeljima zapisnik se dostavlja na njihov pisani zahtjev, osim ako je zapisnik javno objavljen.

1.8.5. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata

Dio ponude koji gospodarski subjekt na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta želi označiti tajnom (uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda) mora se prilikom pripreme ponude označiti tajnom i u sustavu EOJN RH-a priložiti kao zaseban dokument, odvojeno od dijelova koji se ne smatraju tajnim. Gospodarski subjekt dužan je, temeljem članka 52. stavka 2. ZJN 2016, u uvodnom dijelu dokumenta kojeg označi tajnom, navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Sukladno članku 52. stavak 3. ZJN 2016, gospodarski subjekti ne smiju u postupcima javne nabave označiti tajnom:

- cijenu ponude,
- troškovnik,
- podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude,
- javne isprave,
- izvatke iz javnih registara te
- druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podazkonskom propisu moraju
- javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.

Naručitelj smije otkriti podatke iz članka 52. stavka 3. ZJN 2016 dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni označili tajnom.

1. 8.6. Dopunjavanje, pojašnjenje i/ili upotpunjavanje dokumenata

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

Naručitelj će dopunjavanje, pojašnjenje i/ili upotpunjavanje ponude zatražiti putem sustava EOJN RH modul Pojašnjenja/upotpunjavanje elektronički dostavljenih ponuda. Detaljne upute o načinu komunikacije naručitelja i ponuditelja u tijeku pregleda i ocjene ponude putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: https://eojn.nn.hr.

Postupanje sukladno prvom odlomku ove točke ovoga ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

Ako Naručitelj u postupku javne nabave ne primjenjuje mogućnost iz prvog odlomka ove točke obvezan je u obrazložiti razloge u zapisniku o pregledu i ocjeni ponuda.

1.8.7. **Rok donošenja i način dostave odluke o odabiru ili poništenju nadmetanja**

Naručitelj na temelju utvrđenih činjenica i okolnosti u postupku javne nabave donosi odluku o odabiru odnosno, ako postoje razlozi za poništenje postupka javne nabave iz članka 298. ZJN 2016, odluku o poništenju

Odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka javne nabave s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni, Naručitelj će dostaviti sudionicima putem EOJN RH.

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave iznosi **60 dana** od isteka roka za dostavu ponude.

1.8.8. Rok, način i uvjeti i plaćanja

Rok plaćanja je do 60 dana, od dana primitka elektroničkog računa (eRačuna), a temeljem članka 12., stavka 2. Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi iz razloga posebnih značajki i okolnosti vezanih za financijske uvjete poslovanje Naručitelja koji je zdravstvena ustanova. Naručitelj najveći dio svojih prihoda ostvaruje od strane HZZO-a koji svoje obveze prema Naručitelju podmiruje u roku do 60 dana. Temeljem navedenog, Naručitelj nije u mogućnosti osigurati potrebna financijska sredstva za plaćanje u roku kraćem od 60 dana.
Plaćanje se vrši uplatom na račun.
eRačun se dostavlja na plaćanje s naznakom naziva ugovora i s pozivom na broj ugovora kod Naručitelja.
Na plaćanje se dostavlja 12 mjesečnih eRačuna za mjesečna obračunska razdoblja temeljem očitane utrošene količine električne energije.
Predujam isključen, kao i sredstva osiguranja plaćanja. Odabrani Ponuditelj se obvezuje da neće ustupiti svoja potraživanja prema Naručitelju, koja ostvaruje u skladu s odredbama Ugovora koji će se sklopiti temeljem ovog postupka javne nabave, bez pisanog pristanka Naručitelja.
Odabrani ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji obavezno priložiti račune odnosno situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio. U tom slučaju za predmet nabave koji je izvršio podugovaratelj, Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju.

1.8.9. Trošak ponude i preuzimanje dokumentacije o nabavi

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.
Dokumentacija o nabavi sa svim prilozima može se besplatno preuzeti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: Elektronički oglasnik): https://eojn.nn.hr/Oglasnik/.

Prilikom preuzimanja dokumentacije o nabavi i troškovnika, zainteresirani gospodarski subjekti moraju proći postupak registracije i prijave kako bi bili evidentirani kao zainteresirani gospodarski subjekti u ovom postupku javne nabave, kako bi im sustav slao sve dodatne obavijesti o tom postupku, te kako bi mogli dostaviti svoju ponudu putem Elektroničkog oglasnika javne nabave. Upute za korištenje Elektroničkog oglasnika dostupne su na internetskoj stranici: https://eojn.nn.hr/Oglasnik/.

1.8.10. Ostale odredbe

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Pod istim uvjetima, zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, njihova odgovornost za izvršenje ugovora je solidarna.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta, obvezan je u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostaviti zasebnu europsku jedinstvenu dokumentacija o nabavi koja sadržava podatke iz članka 260. stavka 1. ZJN 2016. za tog subjekta.

1.8.11. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima:

Kao dokaz iz ove točke gospodarski subjekt u ponudi dostavlja IZJAVU - kojom izjavljuje da posjeduje tražene dokumente te da će kao ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku, a na poziv Naručitelja dostaviti Naručitelju dokumente propisane ovom točkom Dokumentacije o nabavi. Obrazac izjave nalazi se sastavu ove Dokumentacije, a za te podatke gospodarski subjekt ne ispunjava eESPD obrazac.

Gospodarski subjekt za obavljanje energetske djelatnosti opskrbe električnom energijom u Republici Hrvatskoj mora posjedovati važeću dozvolu za obavljanje energetske djelatnosti: opskrba električnom energijom izdanu od Hrvatske energetske regulatorne agencije (HERA) sukladno Zakonu o energiji (NN 120/12, 14/14, 95/15, 102/15,68/18).

Naručitelj će prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana dostavi:

- ✓ **važeću dozvolu za obavljanje energetske djelatnosti opskrbe električnom energijom,** izdanu od Hrvatske energetske regulatorne agencije(HERA), sukladno članku 16. stavku 1. i 2 Zakona o energetici kojom dokazuje da je ovlašten obavljati djelatnost opskrbe električnom energijom.

Gospodarski subjekt mora posjedovati ugovor kojim se reguliraju prava i obveze između ponuditelja (Opskrbljivača) i Operatora tržišta, sukladno Pravilu organiziranja tržišta električne energije (107/19, 36/20).

Naručitelj će prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana dostavi:

- ✓ Sklopljen sporazum kojim se reguliraju prava i obveze između ponuditelja (opskrbljivača) i Operatora tržišta

U slučaju ne dostave gore navedenih dokaza u zahtijevanom roku, smatrat će se da je ponuditelj odustao od ponude.

1.8.12. IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI TIJEKOM NJEGOVA TRAJANJA

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave u skladu s člancima 315. - 320. ZJN 2016.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako izmjene, neovisno o njihovoj vrijednosti, nisu značajne u smislu članka 321. ZJN 2016.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave radi nabave dodatnih radova od prvotnog ugovaratelja koji su se pokazali potrebnim, a nisu bili uključeni u prvotnu nabavu, sukladno uvjetima navedenim u članku 316. ZJN 2016.
Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni uvjeti sukladno članku 317. ZJN 2016.
Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave s ciljem zamjene prvotnog ugovaratelja s novim ugovarateljem sukladno članku 318. ZJN 2016.

1.8.13. Raskid ugovora

Naručitelj obvezan je raskinuti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja ako:

1. je ugovor značajno izmijenjen, što bi zahtijevalo novi postupak nabave na temelju članka 321. ZJN 2016
2. je ugovaratelj morao biti isključen iz postupka javne nabave zbog postojanja osnova za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016
3. se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede obveza iz osnivačkih Ugovora i Direktive 2014/24/EU, a koja je utvrđena presudom Suda Europske unije u postupku iz članka 258. Ugovora o funkcioniranju EU
4. se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede odredaba ovoga Zakona, a koja je utvrđena pravomoćnom presudom nadležnog upravnog suda.

1.8.14.Pouka o pravnom lijeku

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave. Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH (u daljnjem tekstu: sustav e-Žalba).
Žalba koja nije dostavljena sustavom e-Žalba odbacit će se.
Sustav e-Žalba bez odgode šalje obavijest o zaprimljenoj žalbi strankama žalbenog postupka u njihov siguran elektronički pretinac na poslužitelju EOJN RH te na njihovu adresu elektroničke pošte.
Ako Državna komisija utvrdi da obavijest o zaprimljenoj žalbi nije poslana strankama žalbenog postupka, bez odgode će obavijestiti stranke žalbenog postupka o izjavljenoj žalbi.
EOJN RH se smatra poslužiteljem za potrebe sustava e-Žalba.
Smatra se da je žalba koja je predana putem sustava e-Žalba potpisana.

Žalba se izjavljuje u roku od 10 dana, i to od dana:

- objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
- objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
- objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje Naručitelja da valjano odgovori na
- pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije
- nabavi te na postupak otvaranja ponuda
- primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno gore navedenim opcijama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke i dokaze navedene u članku 420. ZJN 2016.

1.8.15. Zajednička nabava

Naručitelj je obveznik zajedničke nabave. Naručitelj samostalno provodi postupak javne nabave, no ukoliko Središnje tijelo za nabavu zaduženo za provedbu zajedničke nabave sklopi okvirni sporazum za one predmete nabave, koji su obuhvaćeni ovim postupkom, a u kojem su ugovorene cijene koje su niže od cijena iz ugovora o javnoj nabavi sklopljenih temeljem ovog postupka, Naručitelj će raskinuti sklopljene Ugovore o javnoj nabavi i prije isteka ugovornog roka bez naknade štete Ugovaratelju. U tom slučaju sklopljeni Ugovor prestaje s danom sklapanja Ugovora o javnoj nabavi temeljem provedenog postupka javne nabave Središnjeg tijela za nabavu.

1.8.16. Ukoliko su odredbe općih uvjeta poslovanja gospodarskog subjekta ili drugog sličnog dokumenta različite

ili u suprotnosti s odredbama dokumentacije o nabavi, primjenjivati će se one odredbe koje su povoljnije za Naručitelja.

1.8.17. Sukladno članku 6. stavku 1. točki (e) u svezi sa stavkom 3. Opće uredbe o zaštiti podataka (SL EU L119) i

Zakona o provedbi opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18) i mišljenjem Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja (http://www.javnanabava.hr/default.aspx?id=7188), obrada podataka od strane naručitelja u postupcima javne nabave smatra se zakonita, te u tom smislu nije potrebno postavljati dodatne zahtjeve u dokumentaciji o nabavi. ZJN 2016 preuzima pravnu stečevinu EU u području javne nabave te se cijeni da je obrada podataka koji se traže u postupcima javne nabave nužna „za izvršavanje zadaće od javnog interesa ili pri izvršavanju službene ovlasti voditelja obrade“, tj. javnog naručitelja.

1.8.18. Završne odredbe

Za sve što nije regulirano Dokumentacijom o nabavi primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 120/2016, 114/22) te Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17. i 75/20.).

PRILOG I. **Obrazac Izjave o posjedovanju i dostavi dokumenata koji su navedeni u Dokumentaciji o nabavi u točki 1.8.11.**

I Z J A V A

kojom _____
(naziv ponuditelja, sjedište, OIB)

izjavljujemo i potvrđujemo da ćemo u roku koji nije kraći od 5 dana od dana zaprimanja zahtjeva dostaviti Naručitelju, na njegov poziv, važeće dokumente kako slijedi:

a) **Dozvolu za obavljanje energetske djelatnosti** opskrbe električnom energijom, izdanu od Hrvatske energetske regulatorne agencije (HERA), sukladno članku 16. stavku 1.i 2. Zakona o energetici kojom se dokazuje da smo ovlašteni obavljati djelatnost opskrbe električnom energijom.
b) Sklopljen **sporazum** kojim se reguliraju prava i obveze između ponuditelja (opskrbljivača) i Operatora tržišta, sukladno Pravilu organiziranja tržišta električne energije (107/19, 36/20).

U _____, _____ 2023. godine.

Potpis i pečat

_____

PRILOG II

Privola na obradu osobnih podataka temeljem
Zakona o provedbi opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18)
za postupak nabave:

OPSKRBA ELEKTRIČNOM ENERGIJOM
Evidencijski broj nabave: 13/23.

Ovom Privolom dajemo svoj pristanak na prikupljanje i obradu osobnih podataka, u skladu s odredbama Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka (EU) 2016/679, za sve osobe čije ćemo osobne podatke dostaviti pri ispunjavanju zahtjeva dokumentacije o nabavi, u skladu s odredbama ZJN 2016, isključivo za potrebe provedbe predmetnog postupka nabave, sklapanja Ugovora javne nabave i njegovog izvršenja.

Privolom dajemo pristanak na obradu osobnih podataka za vrijeme trajanja predmetnog postupka nabave, ugovaranja, izvršenja Ugovora i i arhiviranja istih kroz vrijeme utvrđeno čl. 333. stavak 2. ZJN 2016 (4 godine), što predstavlja vremenski period na koji se pristanak daje.

Svi podaci koji budu predočeni za navedene svrhe moraju se čuvati kao povjerljivi, koristiti isključivo u točno određenu svrhu te ih se ne smije dostavljati i davati na korištenje trećim osobama niti na bilo koji način učiniti dostupnima trećim osobama osim, iznimno, obveze dostave osobnih podataka radi izvršenja zakonskih obveza.

Zapisi koji sadrže osobne podatke trebaju biti, istekom navedenog roka, uništeni.

U _____, _____ godine

_____

(*ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje Ponuditelja*)

_____

(*vlastoručni potpis osobe ovlaštene za zastupanje Ponuditelja*)

PRILOG III - IZJAVA O UDJELU ELEKTRIČNE ENERGIJE DOBIVENE IZ OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE

IZJAVA O POSTOTKU ELEKTRIČNE ENERGIJE ISPORUČENE IZ OBNOVLJIVIH IZVORA

kojom _____
(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

izjavljujemo da :

ćemo tijekom trajanja ugovora o isporuci električne energije naručitelju isporučiti najmanje

_____ % električne energije iz obnovljivih izvora.

Gospodarski subjekt se obvezuje nakon urednog izvršenja ugovora dostaviti potvrdu iz Registra jamstava podrijetla električne energije hrvatske domene.
Potvrdu o podrijetlu električne energije odabrani ponuditelj (Opskrbljivač) dužan je predati Naručitelju u skladu s Metodologijom utvrđivanja podrijetla električne energije (NN 133/14 i 127/19).

_____
(*ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje Ponuditelja*)

_____
(*vlastoručni potpis osobe ovlaštene za zastupanje Ponuditelja*)

U _____, _____.
(mjesto, dan, mjesec, godina)